

Zertifikat

Personalauswahl

Modulplan

Stand: April 2021

1. Allgemeine Information

Das Zertifikat Personalauswahl setzt sich u.a. aus Veranstaltungen aus der Psychologie und der Rechtswissenschaftlichen Fakultät zusammen.

Die Anmeldung zum Zertifikat kann jederzeit geschehen, die entsprechenden Module können im Laufe des Masterstudiums absolviert werden (bestimmte Praxiserfahrungen können im Anschluss an das Studium nach Absprache nachgereicht werden).

Auf der Website des ABO-Lehrstuhls können Sie den Laufzettel (LZ) herunterladen, auf dem Sie die erfolgreiche Teilnahme an den Veranstaltungen von den jeweiligen Verantwortlichen unterschreiben lassen. Bei erfolgreichem Abschluss aller Module bekommen Sie eine Urkunde mit Auflistung der absolvierten Inhalte ausgestellt. Die Urkunde kann auf Englisch oder Deutsch ausgestellt werden.

PSY = Psychologie

2. Module & Anrechnung

Anrechnung von bereits belegten Veranstaltungen (extern oder aus dem Bachelor) ist möglich, wenn sie die relevanten Anteile enthalten (ggf. auch die Möglichkeit, einzelne Termine der Vorlesung nachzuholen, wenn ein Themengebiet im Bachelor gefehlt hat).

Ob die regelmäßige Teilnahme an der Veranstaltung zur Anerkennung genügt oder ob die Klausur bestanden werden muss, müssen die Teilnehmenden im Voraus mit dem jeweiligen Dozenten klären!

Entscheidung über Anrechnung: Prof. Dr. Trimpop - ruediger.trimpop@uni-jena.de

3. Ausstellung der Zertifikatsurkunde

Alle besuchten Veranstaltungen/Praxisbericht müssen auf dem Laufzettel von den entsprechenden Verantwortlichen (Seminarleitung/ Prof. Trimpop) bestätigt werden.

Der komplett ausgefüllte und unterschriebene Laufzettel (alle Module, ggfs. mit weiteren Nachweisen) und die notwendigen Berichte werden am Ende zur Ausstellung der Zertifikatsurkunde bei [Lena Schmitz](#) eingereicht. Die Urkunde kann auf Deutsch oder Englisch ausgestellt werden.

4. Anmeldung, Fragen, organisatorischer Kontakt

Anmeldung: E-Mail mit Namen, Studiengang und Geburtsdatum an Lena Schmitz - [lena.schmitz@uni-jena.de](mailto:lana.schmitz@uni-jena.de)

Modul (Veranstaltungsnummer)	Zeitaufwand	Angebot der Veranstaltung	ECTS	Verantwortlicher	Prüfungsleistung (LZ = Laufzettel)
Modul I – Einführung in die DIN 33430, Anforderungsprofil, Verhaltensbeobachtung und Verhaltensbeurteilung	1 VL + Übung		4		
VL: Diagnostik (55648)	1 Semester	WS	3	Prof. Neyer	LZ
Ü: Diagnostik (55649)	1 Semester	WS	1	Prof. Neyer	

Modul II – Eignungsinterviews /direkte mündliche Befragung	1 VL		3		
VL: Arbeitspsychologie (60171)	1 Semester	SoSe	3	Prof. Trimpop	LZ

Modul III – Anforderungsanalyse, Verfahren der Eignungsbeurteilung sowie rechtliche Rahmenbedingungen	1 VL + 1 Seminar		6		
Seminar: Personalauswahl und Personalentwicklung (152703)	1 Semester	WS 18/19	3	Prof. Trimpop	LZ
VL: Grundzüge des Arbeitsrechts für Studierende im Nebenfach (153480)	1 Semester	WS	3	Tom Weigel, Ramona Bornschein	LZ bei Prof. Trimpop

Modul IV – Statistisch-methodische Grundlagen der Eignungsbeurteilung	2 VL		6		
VL: Item-Response-Theorie (60784)	1 Semester	WS	3	Prof. Steyer	LZ
VL: Methoden der Evaluationsforschung I (55038)	1 Semester	WS	3	Prof. Steyer	LZ

Modul V – Evaluation der Eignungsbeurteilung	1 VL		3		
VL: Organisationspsychologie (35782)	1 Semester	WS	3	Prof. Trimpop	LZ

Modul VI – Praxisteil			7		
Auftragsbestätigung und Rechnung über mindestens zwei eignungsdiagnostische Prozesse					LZ
Schriftliche Bescheinigung(en) über mindestens zwei eignungsdiagnostische Prozesse					LZ
Praxisbericht(e) und / oder Praktikumsbericht(e) über die Durchführung von mind. zwei eignungsdiagnostischen Prozessen					LZ
Arbeitszeugnis/Praktikumszeugnis über die Tätigkeit im Bereich der Eignungsdiagnostik					LZ